

BIJLAGE 6

DIENSTVERLENINGSOVEREENKOMST

houdende uitvoeringsafspraken tussen

MILIEUDIENST GEMEENTE GRONINGEN

EN

GEMEENTE TEN BOER

De gemeente Ten Boer, te deze vertegenwoordigd door haar Burgemeester, mevr. H.K.Pot, handelende mede ter uitvoering van het besluit van het College van Burgemeester en Wethouders van 24 oktober 2006, hierna te noemen: '**Opdrachtgever**',

en

de gemeente Groningen, te deze vertegenwoordigd door de algemeen directeur van haar Milieudienst, mevr. J.M. Kortbeek, handelende mede ter uitvoering van het besluit van het College van Burgemeester en Wethouders van 17 oktober 2006, hierna te noemen: '**Opdrachtnemer**',

overwegende, dat:

1. Opdrachtgever en opdrachtnemer op 8 december 2006 een Raamcontract sluiten betreffende het verrichten van Werkzaamheden door Opdrachtnemer in opdracht van Opdrachtgever, hierna ook aan te duiden met '**het Raamcontract**';
2. deze dienstverleningsovereenkomst een Dienstverleningsovereenkomst (hierna ook aan duiden met : '**DVO**') is als bedoeld in het Raamcontract;

verklaren het navolgende te zijn overeengekomen:

Artikel 1 Verhouding Raamcontract en deze DVO; Begripsomschrijvingen

1.1

Deze DVO is een Dienstverleningsovereenkomst als bedoeld in het Raamcontract. Het bepaalde in het Raamcontract, inclusief de begripsomschrijvingen, is onverkort van toepassing.

1.2

Voor zover enige bepaling van het Raamcontract en deze DVO en/of de bijlagen daarbij met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het bepaalde in het Raamcontract.

1.3

Onder deze DVO wordt verstaan de onderhavige DVO, met de daarbij behorende bijlagen, inclusief na ondertekening overeengekomen wijzigingen.

Artikel 2 Te verrichten Reguliere permanente producten; uitvoeringssystematiek

2.1

Deze DVO heeft betrekking op het verrichten van Reguliere permanente werkzaamheden door opdrachtnemer in opdracht van opdrachtgever op het terrein van milieuzaken.

2.2

Een specifieke omschrijving van de uit hoofde van deze DVO te verrichten Reguliere permanente producten en eventuele uitzonderingen van bepaalde taken of onderdelen daarvan is als Bijlage I aan deze overeenkomst gehecht.

2.3

Bij het verrichten van bij deze DVO overeengekomen Reguliere permanente werkzaamheden zijn de uitvoeringssystematiek en regelgeving, alsmede het kwaliteitsniveau van Opdrachtnemer van toepassing, tenzij anders overeengekomen en vastgelegd in Bijlage I.

2.4

In Bijlage I is aangegeven vanuit welke locatie bepaalde taken en onderdelen worden verricht.

Artikel 3 Duur

3.1

Deze DVO is aangegaan voor onbepaalde tijd, met ingang van 1 januari 2007, maar eindigt te allen tijde bij het einde van het Raamcontract.

3.2

Jaarlijks, na vaststelling van de begroting, en mitsdien tijdig voor het begin van een nieuw kalenderjaar, zal deze DVO in onderlinge overeenstemming tussen partijen worden aangepast. Deze aangepaste DVO geldt alsdan vanaf 1 januari van het nieuwe kalenderjaar.

Artikel 4 Uren; (Overige) uitvoeringskosten; bestaande uitbestedingscontracten

4.1

In Bijlage I en II zijn ondermeer vermeld de uren-inzet, die partijen verwachten dat voor de vervulling van de diverse werkzaamheden nodig zal zijn, alsmede de begrote uitvoeringskosten bij de vervulling van de diverse taken.

4.2

Op de dag van ondertekening bestaande uitbestedingscontracten van Opdrachtgever aan Opdrachtnemer worden voor de resterende looptijd voor rekening van Opdrachtnemer gecontinueerd. De kosten daarvoor worden conform de reeds bestaande afspraken vergoed.

Artikel 5 Bijlagen

5.1

Bij deze DVO behoren de daarmee onverbreekelijk verbonden navolgende bijlagen:

Bijlage I Uitvoeringsafspraken taakonderdeel "Milieu".
(beschrijving productnummers, producten, deeltaken, aantallen, locaties, uren inzet, kwaliteit en bijzonderheden)

Bijlage II Uitvoeringskosten in totaliteit en per taakonderdeel.

Aldus overeengekomen en in tweevoud ondertekend te Groningen, op 8 december 2006.

Gemeente Groningen,

Gemeente Ten Boer,

J.M. Kortbeek
Algemeen Directeur a.i.
Milieudienst
Gemeente Groningen

H.K. Pot
Burgemeester van Ten Boer

H.P. Bakker
Secretaris

Bijlage I uitvoeringsafspraken taakonderdeel “Milieu”

De uitvoeringsafspraken van dit taakonderdeel vallen uiteen in:

- A. Algemene afspraken
- B. Specificatie van uit te voeren taken, uitgewerkt in een bijlage (I-1)

A. Algemene afspraken

In deze overeenkomst is gewerkt met de volgende uitgangspunten:

- Onderscheid is gemaakt tussen de inzet van uren en de uitvoeringsbudgetten. Een totaal-overzicht is als Bijlage II bij deze overeenkomst gevoegd;
- De specificatie van te leveren diensten zal in de loop van de jaren nader worden uitgewerkt.
- De bestaande uitbestedingscontracten worden gecontinueerd. De kosten daarvoor zijn opgenomen in de uitvoeringsbudgetten (excl. het bestaand contract voor afvalinzameling en –verwerking).
- Groningen neemt tractie en materialen over van Ten Boer. Voor de Milieudienst betreft dat de zaken die zijn vermeld bij de uitvoeringsafspraken in bijlage I-1 onder ‘Afval’. Zie Appendix bij het Raamcontract, art. 3.
- De werkzaamheden voor de taken Vegen/borstelen van wegen en verhardingen zullen worden uitgevoerd vanuit de wijkpost ten Boer (onder regie van de dienst RO/EZ). De werkzaamheden voor de overige taken zullen worden uitgevoerd vanuit de locatie Duinkerkenstraat 45 te Groningen.
- Bij uitvoering van de beheerstaken wordt onderstaand kwaliteitsniveau als referentiekader gehanteerd:

<u>Onderdeel</u>	<u>Kwaliteitsniveau</u>
Vegen/borstelen van wegen en verhardingen	Zie DVO RO/EZ
Afvalinzameling en -verwerking	Bestaand contract
Overige taken	Zie bijlage I-1

B. Specificatie van uit te voeren taken

Verklaring kolommen:

Product nr.	Dit is het nummer waaronder het betreffende product in de begroting van opdrachtgever is opgenomen
Hoofdproduct	Dit is de beschrijving van betreffende product
Omschrijving deeltaken	Omschrijving van de uit te voeren taken die onder het betreffende product vallen
Uitvoeringskosten	De kosten die verband houden met de uitvoering van een taak
Uren inzet	Uren inzet die per jaar nodig is voor het uitvoeren van de deeltaken
Kwaliteit	Indien van toepassing, het kwaliteitsniveau waarop betreffende deeltaken worden uitgevoerd
Bijzonderheden	Eventuele bijzonderheden bij de betreffende deeltaken

Taken Milieudienst						
Productnr.	Hoofdproduct	Omschrijving deeltaken	Uitvoeringskosten	Uren inzet	Kwaliteit	Bijzonderheden
6721.4542	Afvalbeleid	Uitvoeren/bijhouden. Halen van doelen. Registreren/bewerken/evalueren gegevens		75	Zie bijlage I-1	
6721.4512	Afvalinzameling	Uitvoeren contract		Bestaand contract		
6721.4532	Afvalverwerking	Uitvoeren contract; houtversnippering; Beheer KGA, gronddepot		390		Via detachering 1fte bij wijkpost Ten Boer (RO/EZ)
6721.4562	Handhaving afval	Handhaving APV; Afvalstoffenverordening		94	Zie bijlage I-1	Via MMT
6723.4832	Ongediertebestrijding		€ 400	15	Zie bijlage I-1	
6723.4842	Kadavers		€ 3.000	40	Zie bijlage I-1	
6210.722	Onkruidbestrijding goten / trottoirs			600	Zie DVO RO/EZ	Via detachering 1fte bij wijkpost Ten Boer (RO/EZ)
6210.772	Gladheidsbestrijding		€ 9.000 (zout)	580	Zie contract Zie bijlage I-1	Via detachering 1fte bij wijkpost Ten Boer (RO/EZ)
6732.4702	Milieubeheer Alg.	MBP 200?-201? (4 jaren). Overgangsdokument naar nieuw MBP. MUP 2008 e.v. Jaarverslag 2006 (incl. milieumonitor) e.v.		100	Zie bijlage I-1	
6723.4712	Milieuvergunningen en meldingen	Uitvoering Wm i.v.m. inrichtingen		180	Zie bijlage I-1	
6723.4772	Handhaving milieuvoorschriften bedrijven	Uitvoering Wm. Piketregeling. Actualisering risico/omgevingsanalyse. Integraliteit handhaving	€ 1.250	620	Zie bijlage I-1	1 fte bij afd. V&H/afd. Bodem
6723.4732	Milieuklachten	Registratie en afhandeling.			Zie bijlage I-1	
6723.4722	Lokale agenda 21	Ondersteuning Ten Boer Duurzaam		80	Zie bijlage I-1	
6723.4732	Bodem	Ontwikkelen en uitvoeren bodembeleid	€ 1.200 (onderh.)	290	Zie bijlage I-1	
		Periodieke actualisatie bodemkwaliteitskaarten				
6723.4852	Handhaving Bodem en Bouwstoffen			420		1 fte bij afd. V&H/afd. Bodem

Taken Milieudienst						
Productnr.	Hoofdproduct	Omschrijving deeltaken	Uitvoeringskosten	Uren inzet	Kwaliteit	Bijzonderheden
6723.4822	Sec. grondstoffen / Bouwstoffenbesluit			20		
6723.4742	Geluid, Lucht en Licht				Zie bijlage I-1	Zie bij Structuur- en Bestemmingsplannen
6723.4752	Gemeentelijke Interne Milieuzorg	Beleid en uitvoering			Zie bijlage I-1	
6723.4782	Milieuvoorlichting	Communicatie. Kennisgevingen.	€ 2.000	150	Zie bijlage I-1	
6723.4802	Energiebesparing	Klimaatplan. Teli-project begeleiden.		140	Zie bijlage I-1	
6723.4851	Externe veiligheid	o.a Risicobedrijven, -kaarten.		30	Zie bijlage I-1	
6120.441	Crisismanagement	Uitvoering draaiboek 20 (Milieuzorg)				Concern-breed geregeld.
6120.522	Handhaving evenementen			70	Zie bijlage I-1	
6310.1202	Straatmarkten		€ 2.000	156		
6810.5002	Structuur- en Bestemmingsplannen	Advisering over milieuaspecten		225	Zie bijlage I-1	
6830.5582	Actualisering bestemmingsplannen					
6723.4812	Duurzaam bouwen					
6810.5002	Verkeer en Vervoer					
6810.5012	Waterbeheer					
6822.5302	Bouw-, woning-, welstandtoezicht	Toets bouwaanvragen			Zie bijlage I-1	
		P.M.: Reiskosten i.v.m. handhavingstaken c.a. (zie Appendix)	(€3.770)			V&H: 5.200 km; Bodem: 2.500 km; IPC: 770 km; MMT: 5.000 km. Totaal 13.470 km à €0,28 = €3.770.
		totaal	(22.620) 18.850	4.119		
		Totaal aantal uren MD: 4.119 Aantal fte uit Ten Boer: feitelijk 2, aan snipperuren 1,12 (1/fte = 1.320 produktieve uren) Totale vergoeding voor MD (exl. uitvoeringskosten): €235.307 (incl. overhead van €49.428 en coördinatievergoeding van €17.000; excl. vergoeding kosten bestaand contract voor afval-inzameling en -verwerking)				

Uitvoeringsafspraken per produkt(groep)

In deze bijlage worden voor de in bijlage I onder B. onderscheiden produkten nadere afspraken over de uitvoering vastgelegd. De afspraken worden jaarlijks geactualiseerd.

Daarbij dient het volgende als toelichting:

Milieubeleid Ten Boer

Het milieubeleid van de gemeente Ten Boer is vervat in het MBP2003-2006 en de wijzigingen/aanvullingen die daar sindsdien op zijn gemaakt.

Het milieubeleid kent 13 thema's waarover uitvoeringsafspraken zijn gemaakt in het kader van het model TB-G. Die afspraken staan in deze bijlage. Daarin zijn de wijzigingen/aanvullingen op het MBP2003-2006 per produkt(groep) aangegeven.

Afval

Productnummers 6721.4542 (beleid), 6721.4512 (inzameling), 6721.4532 (verwerking), 6721.4562 (handhaving), 6723.4832 (Ongediertebestrijding), 6723.4842 (Kadavers), 6210.722 (Onkruidbestrijding/goten/trottoirs), 6210.722 (Gladheidsbestrijding)

Variabele, steeds te actualiseren tabel:

functionaris	Naam	e-mail	telefoon
Portefeuillehouder Tb	H.K. Pot	h.pot@tenboer.nl	
Regisseur Tb	Ben van Deel	b.van.deel@tenboer.nl	(050) 302 88 50
Contactpersoon MD	Ferdi Hendriks	f.hendriks@md.groningen.nl	(050) 367 1064
Uitvoerenden MD	Tim van Heijst	t.van.heijst@md.groningen.nl	(050) 367 10 55
	Sjoerd Boutsema	s.boutsema@md.groningen.nl	(050) 367 10 32
	Thoos van der Hem	t.j.van.der.hem@md.groningen.nl	(050) 367 1174

1. Oud beleid + aanvullende stukken

Naast paragraaf 3.5 uit het MBP2003-2006 zijn de volgende stukken van belang:

- “De afvalstoffenverordening” (2005). Deze reguleert het aanbieden van afval door burgers (vroeger APV)
- “Afval .. Hoe kan het ook anders” (2003); dit stuk beschrijft de afvalinzameling in TB door diverse partijen en formuleert een aantal doelstellingen, die verder gaan dan het MBP. Genoemde nota werd in 2004 door de raad als te ambitieus ervaren en bijgesteld in het “Drieluik: Afval hoe nu verder?”
- “Afval zo verder! De uitgangspunten” (2005); in dit stuk worden de doelen uit 2003 en 2004 scherper geformuleerd en hier en daar bijgesteld. In plaats van DIFTAR in te voeren wordt voorlopig volstaan met het invoeren van gekleurde stickers met huisnummer om foutief en/of onbetaald aanbieden van huisafval effectief tegen te gaan.

2. Afspraken tussen TB en G mbt de uitvoering

Thema/ item	afspraken	Commentaar
Overzicht vigerende contracten, looptijd, opzegtermijn tussen TB en MD en tussen TB en derden	Bewaken, optimaliseren van bestaande contracten en eventueel zoeken nieuwe partijen	Derden zijn b.v. Humana, Virol
Te monitoren gegevens ivm marap, burap, jaarverslag	Diverse afvalstromen scheidingspercentages/sorteer-analyses. Resultaten handhaving. Aantallen gr/g cont. per hh	Ook die stromen die door anderen dan MD worden ingezameld Taak afdeling MD/IPC
Door TB te leveren gegevens aan MD	WOZ-gegevens huishoudens, bedrijven. GBKN	Loopt via de DIA
Gebruikte database(s)	Excelsheet TB; WOZ bestand, GBKN	Voorlopig excelsheet TB totdat DIA systeem heeft geïntegreerd.
Activiteiten in frontoffice TB	Frontoffice wijst zoveel mogelijk door naar de telefonische balie van de MD (367 10 00)	
Uit te lezen data in TB	B.v. lopende aanvragen	
Website	Afvalwijzer; extra gr/g containers; regels aanbieden afval; compostvaten, regentonnen etc.	Taak afdeling MD/Communicatie
Publicaties	Wijzigingen inzameling voorlichting etc	Taak afdeling MD/Communicatie
Externe contacten	Knowaste, VIROL, HUMANA,	Loopt via MD/IPC

Thema/ item	afspraken	Commentaar
	CBS	
Vertegenwoordiging TB in ambt.overleg ARCG	De regiseur neemt namens TB deel aan het ambtelijk overleg ARCG en praat, zonedig met assistentie vanuit Groningen, de portefeuillehouder bij.	
Ontwikkelen nieuw beleid	Meeliften met MD voor zover relevant. Uitwerken bestuursakkoord TB	Speciale aandacht voor Besluit verpakkingen; milieuzak
Afvalstoffen-verordening	Actueel houden	
Afvalwijzer	Up to date op web; in najaar voorbereiden meesturen nieuwe afvalwijzer met nieuwjaarsbrief	Taak afdeling MD/Communicatie
Onderhouden stickersysteem	Bijhouden uitgifte tweede set stickers en incidenteel controleren op aanbiedgedrag	
Integrale handhaving	Volgens Handhavingsnota MD	Uitvoering door MMT
Houtversnipperen	Regelen in voor- en najaar	Staannd beleid TB voortzetten
KGA depot	Bezetting/registraties/afvoer	Uitbesteed aan ARCG
Inzamelen op werf van afvalstromen als wit/bruingoed	Blijft als taak op de werf in Ten Boer; burgers kunnen ook naar het ABS Duinkerkenstraat	
Rol werf in repareren/vervangen groen/grijs containers	Reparatie containers valt onder contract afvalinzameling MD. Vervanging containers gebeurt door de werf TB	
Idem uitgifte regentonnen, compostvaten	Bestelling nieuwe containers door MD; uitgifte op de werf.	
Hondenpoep	In 2006 is een startnotitie geschreven die in het najaar verder wordt uitgewerkt	Mogelijk betrokkenheid MD
Borstelen	Gebeurt vanuit de werf TB	
Gladheidbestrijding	Gebeurt vanuit de werf TB, met zonedig assistentie vanuit de MD	
Ongediertebestrijding	TB verwijst door naar MD	
Kadavers	Via werf TB	

3. Beknopt overzicht wijzigingen op oud beleid

Beleidsitem	Oud beleid	Nieuw beleid	Opmerking
Uitgifte groen/grijs containers	Alleen huishoudens	Nauw omschreven uitzonderingen	Vroeger in praktijk veel wildgroei
Invoeren DIFTAR	Als het even kan	Met gekleurde stickers voorzien van huisnummers worden thans tegen geringe kosten vele van de mogelijke voordelen van DIFTAR binnengehaald	

Overname Tractie en Materialen

<u>Item</u>	<u>aanschafwaarde</u>	<u>jaar</u>	<u>afschr.per.</u>	<u>boekwaarde</u>	<u>kap.lasten</u>	<u>verkoopwaarde</u>
Kleine zout- strooier	14.887	<1997	10	-	-	1.488
sneeuwploug (nido)	5.198	1998	10	679	701	1.198
borstel- machine	60.762		10	34.261	9.324	40.337
zoutvoorraad	2.000					2.000
kadaverberging	500					500

N.B.: Van toepassing is art. 3 van de Appendix bij het Raamcontract. In een memo van 1-12-2006 van de Bestuursdienst Groningen (J.A.C. Hoedjes) aan de beide gemeentesecretarissen wordt voor de overname door de Milieudienst een bedrag van €10.000 genoemd.

Milieubeheer algemeen

Productnummer 6723.4702

Variabele, steeds te actualiseren tabel:

<i>functionaris</i>	<i>Naam</i>	<i>e-mail</i>	<i>telefoon</i>
<i>Portefeuillehouder Tb</i>	<i>(Rika) Pot</i>	<i>r.pot@tenboer.nl</i>	<i>050 3028834</i>
<i>Regisseur Tb</i>	<i>(Ben) van Deel</i>	<i>b.van.deel@tenboer.nl</i>	<i>050 3028850</i>
<i>Contactpersoon MD</i>	<i>Ferdi Hendriks</i>	<i>f.hendriks@md.groningen.nl</i>	<i>050 3671064</i>
<i>Uitvoerenden MD</i>	<i>Willem de Boer</i> <i>Diverse medewerkers</i>	<i>w.de.boer@md.groningen.nl</i>	<i>050 3671089</i>

1 Oud beleid + aanvullende stukken

Het milieubeleid van de gemeente Ten Boer is vervat in het MBP2003-2006 en de wijzigingen/aanvullingen die daar sindsdien op zijn gemaakt.

2 Afspraken tussen TB en G mbt de uitvoering

Thema / item	Afspraken	Commentaar
Opstellen Milieuprogramma 2008 (MP2008).	Ten Boer lift mee bij het opstellen van het MP2008 voor Groningen. - uiterlijk sept. 2007 naar B&W TB; - in november 2007 naar de raad TB (begrotingsvergadering).	Het MP2008 kan tevens worden gebruikt om het Milieubeleidsplan zonodig tussentijds (wat) bij te stellen en actueel te houden.
Eventuele voorbereiding nieuw Milieubeleidsplan	Ten Boer lift mee bij het opstellen van een aangepast of nieuw Milieubeleidsplan 2009 -2012 voor Groningen.	De voorbereiding hiervan start eind 2007/begin 2008. Mogelijk wordt het MBP van Groningen in 2007 geactualiseerd.
Vertalen van nieuwe wet- en regelgeving in het gemeentelijke beleid.	Groningen screent nieuwe ontwikkelingen op relevante punten voor Ten Boer en vertaalt dit zonodig in beleidsvoorstellen voor Ten Boer	Dit betreft o.a. de nieuwe Activiteiten-AMvb, de WABO, de nieuwe Wet geluidhinder, de Wet gemeentelijke watertaken, de Wet luchtkwaliteit, Externe Veiligheid.
Inspelen op actuele ontwikkelingen en/of benutten van kansen.	Groningen is alert op eventuele (subsidie)mogelijkheden voor Ten Boer en maakt hierover zonodig verdere werkafspraken.	Betreft b.v. subsidies voor energiebesparing en duurzame energie, zoals een nieuwe Bans-subsidieregeling.
Externe contacten	RRNG, milieupolitie, provincie, waterschap, inspectie VROM, AID, BSB	
Monitoring, verslaglegging en verantwoording.	Ten Boer lift mee bij het opstellen van het Milieujaarverslag 2006 van Groningen. - In maart 2007 naar B&W TB; - In april 2007 naar de raad TB.	De voorbereiding hiervan start in december 2006.
Duurzaamheidsbeleid	Groningen bekijkt waar en hoe Ten Boer kan meeliften met haar duurzaamheidsbeleid. Dit betreft zowel de beleidsvoorbereiding als -uitvoering.	

Milieuvergunningen en handhaving

Produktnummers 6723.4712 en 6723.4772

Variabele, steeds te actualiseren tabel:

<i>functionaris</i>	<i>Naam</i>	<i>e-mail</i>	<i>telefoon</i>
<i>Portefeuillehouder Tb</i>	<i>(Rika) Pot</i>	<i>r.pot@tenboer.nl</i>	<i>050 3028834</i>
<i>Regisseur Tb</i>	<i>(Ben) van Deel</i>	<i>b.van.deel@tenboer.nl</i>	<i>050 3028850</i>
<i>Contactpersoon MD</i>	<i>Ferdi Hendriks</i>	<i>f.hendriks@md.groningen.nl</i>	<i>050 3671064</i>
<i>Uitvoerenden MD</i>	<i>Jan Roeters</i>	<i>j.roeters@md.groningen.nl</i>	<i>050 3671296</i>

1. Oud beleid + aanvullende stukken

Naast paragraaf 3.2 uit het MBP 2003-2006 zijn de volgende stukken van belang:

- 'Regeling met RRNG'
- 'Integraal handhaven in Ten Boer'
- 'Aangepaste integrale handhaving Model TB-G'
- 'Piketregeling Model TB-G'

2. Afspraken tussen TB en G mbt de uitvoering

Thema / item	Afspraken	Commentaar
Te monitoren gegevens i.v.m. marap, burap, jaarverslag	Gegevens meldingen/vergunningen, risico-bedrijvenkaart, handavingsgegevens	Let op verplichte onderdelen vanwege Wm en regisseur provincie Groningen.
Door TB te leveren gegevens aan MD	WOZ-gegevens huishoudens, bedrijven, bedrijfsgegevens Menes, risicokaart, GBKN	Overzetten Menes-gegevens via Centric begin febr. '07. Applicatie vervalt per 1 jan. '07. Zorgen voor tijdelijke oplossing.
Actualiseren beleid	Omgevingsvergunning c.a.: via lopend project in Groningen.	Relatie met frontoffice in TB
Programma vergunningen	Ten Boer meenemen in programma.	
Programma Handhaving	Ten Boer meenemen in programma	Afstemming met RRNG. TB heeft milieusamenwerking met RRNG opgezegd. Eind 2007 evaluatie. Erik Mossel (MD) is kontaktpersoon voor RRNG
Informatie over procedures e.d.	Ten Boer meenemen in E-WOB-project	
Lokaal handhavingsoverleg	Minimaal 3x per jaar, waarvan voorlopig 1x per jaar met regisseur en/of portefeuillehouder.	
Piket	Presentatie voor ambtenaren G in TB	Zie 'Piketregeling Model TB-G' + bestaande protocollen
Klachten	Zie onder Milieuklachten.	

3. Beknopt overzicht wijzigingen op oud beleid

Beleidsitem	Oud beleid	Nieuw beleid	Opmerking
Integrale handhaving	'Integraal handhaven in Ten Boer'	'Aangepaste integrale handhaving model TB-G'	Erik Mossel (MD) stelt stuk op.

Milieuklachten

Produktnummer 6723.4732

Variabele, steeds te actualiseren tabel:

<i>functionaris</i>	<i>Naam</i>	<i>e-mail</i>	<i>telefoon</i>
<i>Portefeuillehouder Tb</i>	<i>(Rika) Pot</i>	<i>r.pot@tenboer.nl</i>	<i>050 3028834</i>
<i>Regisseur Tb</i>	<i>(Ben) van Deel</i>	<i>b.van.deel@tenboer.nl</i>	<i>050 3028850</i>
<i>Contactpersoon MD</i>	<i>Ferdi Hendriks</i>	<i>f.hendriks@md.groningen.nl</i>	<i>050 3671064</i>
<i>Uitvoerenden MD</i>	<i>Tim van Heijst</i>	t.van.heijst@md.groningen.nl	<i>050 3671055</i>

1 Afspraken tussen TB en G mbt de uitvoering

Thema / item	Afspraken	Commentaar
Klachtenafhandeling	Aansluiten bij Groningen: MAGIC Werkwijze is beschreven in klachtenregeling Groningen cq MD.	Melding is klacht die binnen 2 x 24 uur afgehandeld kan worden. Klacht is al het overige, inclusief de schriftelijke klachten. Afstemming termijnen Groningen/TB.
	Rapportages afstemmen op behoefte bestuur TB.	

Lokale Agenda 21

Produktnummer 6723.4722

Variabele, steeds te actualiseren tabel:

<i>functionaris</i>	<i>Naam</i>	<i>e-mail</i>	<i>telefoon</i>
<i>Portefeuillehouder Tb</i>	<i>(Rika) Pot</i>	<i>r.pot@tenboer.nl</i>	<i>050 3028834</i>
<i>Regisseur Tb</i>	<i>(Ben) van Deel</i>	<i>b.van.deel@tenboer.nl</i>	<i>050 3028850</i>
<i>Contactpersoon MD</i>	<i>Ferdi Hendriks</i>	<i>f.hendriks@md.groningen.nl</i>	<i>050 3671064</i>
<i>Uitvoerenden MD</i>	<i>Ellen Hinten</i>	<i>e.hinten@md.groningen.nl</i>	<i>050 3671280</i>

1. Afspraken tussen TB en G mbt de uitvoering

Thema / item	Afspraken	Commentaar
LA21	Aansluiten bij projecten en netwerk (website; platform) van Groningen. Onderhouden van contacten met Ten Boer Duurzaam.	In TB geen subsidieregeling.

Bodem, Sec. grondstoffen/bouwstoffen en Handhaving

Productnummers: 6723.4732 6723.4852 en 6723.4822

Variabele, steeds te actualiseren tabel:

<i>functionaris</i>	<i>Naam</i>	<i>e-mail</i>	<i>telefoon</i>
<i>Portefeuillehouder Tb</i>	<i>(Rika) Pot</i>	<i>r.pot@tenboer.nl</i>	<i>050 3028834</i>
<i>Regisseur Tb</i>	<i>(Ben) van Deel</i>	<i>b.van.deel@tenboer.nl</i>	<i>050 3028850</i>
<i>Contactpersoon MD</i>	<i>Ferdi Hendriks</i>	<i>f.hendriks@md.groningen.nl</i>	<i>050 3671064</i>
<i>Contactpersoon Bodem</i>	<i>(Margot) Philippart</i>	<i>m.philippart@md.groningen.nl</i>	<i>050 367 11 71</i>

1 Oud beleid + aanvullende stukken

Naast paragraaf 3.2 uit het MBP2003-2006 zijn de volgende stukken van belang:

- “Bodem- en bouwstoffenbeleid onder Model TB-G”

2 Afspraken tussen TB en G mbt de uitvoering

Thema / item	afspraken	Commentaar bodem
Te monitoren gegevens ivm marap, burap, jaarverslag	indicatoren bodem: meldingen/vergunningen bstb/bbk	
Door TB te leveren gegevens aan MD	WOZ-gegevens huishoudens, bedrijven, GBKN, NAZCA en HBB, bedrijfsgegevens MENES risicokaart	Van Nazca en Hbb is actuele versie bij Bodem/MD aanwezig en wordt daar onderhouden. Inhaalslag is nog nodig. Ten laste van TB (contract 2006)
Gebruikte database(s)	WOZ bestand, GBKN,	Op korte termijn GBKN (incl adressenbestand) en luchtfoto's beschikbaar stellen aan Bodem/MD
Activiteiten in frontoffice TB	Indienen van + vragen over meldingen	Meldingen Bouwstoffenbesluit en actief bodembeheer naar Bodem doorsturen.
Uit te lezen data in TB	Overzicht lopende zaken etc.	
Website	Aanvraag/melding/klachtenformulieren; beleidstukken;	
Publicaties	Vergunningen ed	
Externe contacten	Provincie, waterschap, rrrng, politie, brandweer	Bodem/MD bezoekt vanaf november 2006 provinciaal regio-overleg Noord.
Herzien bodem- en bouwstoffenbeleid ivm nieuwe regelgeving	In regio-overleg onder regie van provincie in 2007 uitvoeren.	Waarschijnlijk is herzien van de kaart niet aan de orde maar wel van het bodembeheerbeleid. Afstemming met regio en met beleid gem. Groningen.
Maken van instructie gronddepot Boltweg	<ul style="list-style-type: none"> o Advies in voortraject o Opstellen instructie voor ingebruikname gronddepot 	<ul style="list-style-type: none"> o Advisering is al opgepakt door Bodem/MD
Onderzoek naar afzetmogelijkheid licht verontreinigde grond	<ul style="list-style-type: none"> o Notitie met voorstel 	<ul style="list-style-type: none"> o Door TB is al nagedacht over mogelijke locaties, deze nog wel in licht van nieuwe regelgeving bezien.
Identificatie en aanpak mogelijke risicolocaties	<ul style="list-style-type: none"> o Beantwoorden brieven provincie over Navos o Begeleiden onderzoek Balkgat o Opstellen notitie vervolg 	<ul style="list-style-type: none"> o Beoordelen obv beschikbare dossiers. o Onderzoek is iom provincie opgestart in 2006.

Thema / item	afspraken	Commentaar bodem
	Landsdekkend Beeld	<ul style="list-style-type: none"> ○ Voorstel om mee te doen met provinciaal project om onderzoek uit te voeren op risicolocaties.
Externe informatievoorziening	<ul style="list-style-type: none"> ○ Voorstel voor Inhaalslag Nazca ○ Contract Landmark ○ Aanpassen legesverordening ○ Onderzoek naar mogelijkheden e-loket voor TB. 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Nog niet alle rapporten in archief zijn digitaal verwerkt. ○ Zie besluit notitie digitale bulkinformatie ○ idem ○ Huidige informatievoorziening via provinciale site niet actueel en niet geschikt ter vervanging van makelaarsfaxen.
Handhaving Bstb/besluit bodemkwaliteit	<ul style="list-style-type: none"> ○ Aanpassen omgevingsanalyse voor 2008 ○ Beoordeling meldingen en advies bouwstoffenbesluit/besluit bodemkwaliteit ○ Toezicht en handhaving 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Voor 2007 is omgevingsanalyse van 2006 nog geschikt ○ Extra aandacht vanwege veranderende regelgeving ○ idem
Beoordeling bodemaspecten bij bouwvergunningen	<ul style="list-style-type: none"> ○ Beoordeling rapporten 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Bodem/MD beperkt zich alleen tot beoordeling van rapporten (geen toezicht).
Persleiding	<ul style="list-style-type: none"> ○ contactpersoon en vinger aan de pols bij activiteiten 	<ul style="list-style-type: none"> ○

:

N.B.:

- Inzet om bestanden up-to-date te krijgen en t.b.v. inlopen achterstand declareren via contract MD-TB voor 2006.
- Betaling door TB van € 5.000 aan de provincie i.v.m. bodemkwaliteitskaarten (doorgeschoven van 2006 naar 2007) wordt door TB zelf geregeld.
- Bij de urenraming van mei 2005 t.b.v. de inzet voor Handhaving bodem/Bouwstoffen is uitgegaan van 420 uren (begroting TB was 520 uren; gerekend met synergie-effect). Nadien bleek uit de TB-nota 'Bodem & Bouwstoffenbeleid 2004-2008 dat voor uitvoering van die taak 1.060 uren nodig zouden zijn. Daarvoor waren in TB een efficiencyslag en eventuele extra middeleninzet in 2006 voorzien. De urenraming van Groningen is derhalve te laag. Aandachtspunt bij evaluatie van het contract.
- Kosten voor onderzoek Balkgat (€ 500,-) en voor eventuele controle-onderzoeken voor handhaving Bouwstoffenbesluit (ca. € 1.000) niet opgenomen in reguliere uitvoeringskosten.

Geluid, Lucht, Ext. veiligheid, Bestemmingsplannen, Duurzaam bouwen, Verkeer, Water

Produktnummers:

6723.4742 Geluid, Lucht en Licht
 6723.4851 Externe veiligheid
 6810.5002 Structuur- en Bestemmingsplannen
 6830.5582 Actualisering bestemmingsplannen
 6723.4812 Duurzaam bouwen
 6810.5002 Verkeer en Vervoer
 6810.5012 Waterbeheer
 6822.5302 Bouw-, woning-, welstandstoezicht

Variabele, steeds te actualiseren tabel:

<i>functionaris</i>	<i>Naam</i>	<i>e-mail</i>	<i>telefoon</i>
<i>Portefeuillehouder Tb</i>	<i>(Rika) Pot</i>	<i>r.pot@tenboer.nl</i>	<i>050 3028834</i>
<i>Regisseur Tb</i>	<i>(Ben) van Deel</i>	<i>b.van.deel@tenboer.nl</i>	<i>050 3028850</i>
<i>Contactpersoon MD</i>	<i>Ferdi Hendriks</i>	<i>f.hendriks@md.groningen.nl</i>	<i>050 3671064</i>
<i>Uitvoerenden MD</i>	<i>afd. B&A</i>		

1 Oud beleid + aanvullende stukken

Naast de paragrafen 3.6 t/m 3.9 uit het MBP2003-2006 zijn de volgende stukken van belang:

- “Geluidszones industrielawaai” uit 2005
- “Regeling met RRNG”

2. Afspraken tussen TB en G mbt de uitvoering

Thema item	afspraken	commentaar
Milieuparagraaf bestemmingsplan	In overleg met ROEZ levert MD milieuparagraaf voor bestemmingsplannen cq. Art 19.	Juridische zaken (ROEZ) inventariseert op dit moment hoeveel werk het betreft (bijv. actualisaties).
Handhaven bestemmingsplan	Afstemmen ROEZ/afd. V&H MD	
Geluid (industrielawaai)	Conform MBP + “Geluidszones industrielawaai”	Afstemmen Peter Free TB. Het betreft NAM locatie waarbij de gemeente geen vergunningverlener is. Voor MD zit hier geen werk aan vast.
Geluid wegverkeer		Wordt meegenomen in relatie met bestemmingsplannen/art 19.
Lucht	Conform MBP . Jaarlijks worden de luchtdata vergeleken op afwijkingen mbt voorgaande jaren	Zie Milieuparagraaf bestemmingsplan
Verkeer en vervoer	Conform MBP. In de praktijk komt het erop neer dat de agenda en de notulen van de verkeerscommissie toegestuurd worden en op eigen verzoek of uitnodiging door de commissie een vergadering wordt bijgewoond	Afstemmen Anton Drost TB en ROEZ. Aandachtspunt: Nieuwe weg en de m.e.r. (wordt nog nagegaan)
Externe veiligheid	Ten Boer meenemen, ook i.v.m.	Zie Milieuparagraaf

	risicokaart e.d.	bestemmingsplan. Betreft ook inrichtingen en vervoer. Aanspreekpunt in TB is Hen Bos.
Duurzaam Bouwen	Meeliften met ontwikkeling en uitvoering duurzaamheidsbeleid Groningen	
Waterbeheer	Ondergebracht bij RO/EZ, afd. Beleidsontwikkeling (Wout Veldstra)	Zie Milieuparagraaf bestemmingsplan
Bouwen	Toets bouwaanvragen op aspecten lucht, geluid en veiligheid.	

:

Gemeentelijke Interne Milieuzorg

Produktnummer 6723.4752

Variabele, steeds te actualiseren tabel:

<i>functionaris</i>	<i>Naam</i>	<i>e-mail</i>	<i>telefoon</i>
<i>Portefeuillehouder Tb</i>	<i>(Rika) Pot</i>	<i>r.pot@tenboer.nl</i>	<i>050 3028834</i>
<i>Regisseur Tb</i>	<i>(Ben) van Deel</i>	<i>b.van.deel@tenboer.nl</i>	<i>050 3028850</i>
<i>Contactpersoon MD</i>	<i>Ferdi Hendriks</i>	<i>f.hendriks@md.groningen.nl</i>	<i>050 3671064</i>
<i>Uitvoerenden MD</i>			<i>(050) 367</i>

1. Afspraken tussen TB en G mbt de uitvoering

Thema item	Afspraken	Commentaar
Door TB te leveren gegevens aan MD	Energie-/grondstoffenverbruik. Duurzame gehalte van de inkoop	
GIM-benadering Groningen	Onderzoek in 2007 naar de inzet van Groninger GIM-maatregelen op allerlei gebied (energiebeheer, inkoop, afvalbeheersing etc.)	Meeliften met Groningen
Meerjarenplan	N.a.v. onderzoek in 2007 meerjarenplan dat spoort met nieuw MBP.	Meeliften met Groningen

Milieucommunicatie

Productnummer: 6723.4782

Variabele, steeds te actualiseren tabel:

<i>functionaris</i>	<i>Naam</i>	<i>e-mail</i>	<i>telefoon</i>
<i>Portefeuillehouder TB</i>	<i>(Rika) Pot</i>	<i>r.pot@tenboer.nl</i>	<i>050 302 8834</i>
<i>Regisseur TB</i>	<i>(Ben) van Deel</i>	<i>b.van.deel@tenboer.nl</i>	<i>050 302 8850</i>
<i>Voorlichter TB</i>	<i>Freek van der Ploeg</i>	<i>f.van.der.ploeg@tenboer.nl</i>	<i>050 302 8868</i>
<i>Contactpersoon MD</i>	<i>Ferdi Hendriks</i>	<i>f.hendriks@md.groningen.nl</i>	<i>050 3671064</i>
<i>Uitvoerenden MD</i>	<i>Miekela van der Zande Frits Bergsma Peter Duzink Rolinda Ferwerda</i>	<i>m.van.der.zande@md.groningen.nl f.bergsma@md.groningen.nl p.duzink@md.groningen.nl r.ferwerda@md.groningen.nl</i>	<i>050 367 1219 050 367 1223 050 367 1156 050 367 1224</i>

1. Oud beleid + aanvullende stukken

Naast de paragrafen 3.10 en 3.12 uit het MBP2003-2006 zijn de volgende stukken van belang:

- Communicatieplan Gemeente Ten Boer (2003)
- Regeling RRNG

2. Afspraken tussen TB en G mbt de uitvoering van communicatie

Thema / item	Afspraken	Commentaar
Te monitoren gegevens Ivm marap, burap Jaarverslag	Verrichtte werkzaamheden, zoals bijv. perscontacten, persberichten, Publicaties, brieven en website	
Door TB te leveren gegevens aan MD	Collegeprogram Ten Boer, communicatieplan Ten Boer 2003, lijst lokale en regionale perscontacten, lijst kranten, h-a-h-bladen	
Activiteiten in frontoffice TB	Overzicht milieucommunicatie activiteiten	
Klachtenafhandeling	Meest gestelde vragen over milieu in gemeente Ten Boer	
Website	Afspraken maken over beheer en onderhoud	
Publicaties	Eisen en wensenlijst 2007 samenstellen	
Externe contacten	Provincie, rrng waterschap, politie, milieufederatie, NLTO, COS, etc.	
Communicatieplan Ten Boer 2007 - 2008	Formuleren communicatiestrategie, schrijven communicatieplan met actielijst	Uitvoering door G in nauwe samenwerking met voorlichter TB

Energiebesparing

Produktnummer: 6723.4782

<i>functionaris</i>	<i>Naam</i>	<i>e-mail</i>	<i>telefoon</i>
<i>Portefeuillehouder TB</i>	<i>(Rika) Pot</i>	<i>r.pot@tenboer.nl</i>	<i>050 302 8834</i>
<i>Regisseur TB</i>	<i>(Ben) van Deel</i>	<i>b.van.deel@tenboer.nl</i>	<i>050 302 8850</i>
<i>Contactpersoon KlimaatplanTB</i>	<i>Arnold Postma, regioraad Noord</i>		
<i>Voorlichter TB</i>	<i>Freek van der Ploeg</i>	f.van.der.ploeg@tenboer.nl	<i>050 302 8868</i>
<i>Contactpersoon MD</i>	<i>Ferdi Hendriks</i>	<i>f.hendriks@md.groningen.nl</i>	<i>050 3671064</i>
<i>Uitvoerenden MD</i>	<i>Lotus van Nes</i>	l.van.nes@md.groningen.nl	<i>050 3671297</i>

1. Oud beleid + aanvullende stukken

Naast de paragrafen 2.2, 2.6, 2.7 en 2.10-2.13 uit het MBP2003-2006 zijn de volgende stukken van belang:

- De bijlage 5 energieprojecten BANS Senter-novem
- Communicatieplan Gemeente Ten Boer (2003)

2. Afspraken tussen TB en G mbt de uitvoering van communicatie

Thema / item	Afspraken	Commentaar
Energieprojecten klimaatplan	I.o.m. regioraad Noord projecten voltooien.	Afstemmen met Arnold Postma van regioraad
Teli	i.o.m. provincie Teli uitvoeren	
Klimaatplan 2007	Energievisie Ten Boer meenemen in Masterplan	Overleg met externe partijen
Communicatie	Via afd. communicatie MD	Communicatie MD overlegt met Ten Boer
Externe contacten	Provincie, milieufederatie, regioraad, SenterNovem	

Handhaving evenementen, Straatmarkten

Produktnummers 6120.441 en 6120.522

<i>functionaris</i>	<i>Naam</i>	<i>e-mail</i>	<i>telefoon</i>
<i>Portefeuillehouder TB</i>	<i>(Rika) Pot</i>	<i>r.pot@tenboer.nl</i>	<i>050 302 8834</i>
<i>Regisseur TB</i>	<i>(Ben) van Deel</i>	<i>b.van.deel@tenboer.nl</i>	<i>050 302 8850</i>
<i>Contactpersoon Evenementen</i>	<i>Henk Bos</i>		
<i>Contactpersoon MD</i>	<i>Ferdi Hendriks</i>	<i>f.hendriks@md.groningen.nl</i>	<i>050 3671064</i>
<i>Uitvoerenden MD</i>	<i>Thoos van der Hem</i> <i>Margreeth Visser</i>	t.j.van.der.hem@md.groningen.nl m.visser@md.groningen.nl	<i>050 3671174</i> <i>050 3671110</i>

1. Oud beleid + aanvullende stukken

Van toepassing is o.a. de APV van Ten Boer.

2. Afspraken tussen TB en G mbt de uitvoering

Thema / item	Afspraken	Commentaar
Handhaving Evenementen	Volgens handhavingsnota MD met binnen de MD onderscheid tussen handhaving van festiviteiten (V&H) en evenementen (MMT)	Vergunningentraject evenementen blijft in Ten Boer, indien gewenst kan Ten Boer onder regie van functionaris Ten Boer gebruik maken van faciliteiten coördinatorenoverleg.
Straatmarkten	Toezicht, nader in te vullen	

Bijlage II: totale uitvoeringskosten / uren

Taakcluster	Uren inzet	Uitvoeringskosten (€)	Uitvoering door
Afval Inzameling/Verwerking Beleid KGA-depot Handhaving Ongediertebestr. Kadavers	Algemeen:Contract 75 390 94 15 <u>40</u> 614	400 <u>3.000</u> 3.400	Beheer en Productie/ IPC ARCG MMT Beheer en Productie Wijkpost TB
Onkruidbestrijding/goten/trottoirs	600		Beheer en Productie (via detachering 1 fte bij RO/EZ)
Gladheidsbestrijding	580	9.000	Beheer en Productie (via detachering 1 fte bij RO/EZ; zo nodig ondersteuning vanuit Gr.)
Milieubeheer Algemeen	100		Beleid en Advies
Milieuvergunningen, Handhaving	180 <u>620</u> 800	1.250	Verg.verl en Handh. (1fte in comb. met Bodem)
Milieuklachten			Coord.: IPC; div. afdelingen
Lokale Agenda 21	80		Beleid en Advies
Bodem Beleid Handhaving Sec. Grondst./Bouwst.besluit	290 420 <u>20</u> 730	1.200	Bodem
Milieu-aspecten van ruimtelijke- en bouw- plannen Ex.veiligh. Best.plannen	30 <u>225</u> 255		Beleid en Advies
Gem. Interne Milieuzorg			Beleid en Advies
Milieuvoorlichting	150	2.000	Communicatie
Energiebesparing	140		Beleid en Advies
Handhaving evenementen	70		Markt- en Milieutoezicht
Straatmarkten	156	2.000	Markt- en Milieutoezicht
P.M.: Reiskosten i.v.m. handhaving c.a. (zie Appendix)		(3.770)	MMT, V&H, Bodem, IPC
Totaal	4.119	(22.620)18.850	

N.B.: zie opm. i.v.m. deelcontract Bodem